



Generalitat de Catalunya
Departament de Governació
i Relacions Institucionals
Direcció General de Funció Pública



Generalitat de Catalunya
Departament de Governació
i Relacions Institucionals
Secretaria d'Administració
i Funció Pública

08 FEB. 2011

Generalitat de Catalunya
Departament d'Economia
i Coneixement
Intervenció general

Núm. 1/2011
Registre de Disposicions

INSTRUCCIÓ 1/2011 PER L'APLICACIÓ DE LES MESURES ESPECÍFIQUES EN MATÈRIA DE PERSONAL PREVISTES EN EL DECRET 109/2011, D'11 DE GENER, PEL QUAL S'ESTABLEIXEN ELS CRITERIS D'APLICACIÓ DE LA PRÒRROGA DELS PRESSUPOSTOS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER AL 2010 MENTRE NO SIGUIN VIGENTS ELS DEL 2011

L'article 33 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, estableix que, si per qualsevol motiu l'1 de gener el pressupost no està aprovat, es considerarà prorrogat automàticament el de l'any anterior en els seus crèdits inicials fins a l'aprovació i la publicació dels nous en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

La dissolució del Parlament i la conseqüent celebració del procés electoral de 2010 van impossibilitar la presentació del Projecte de Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2011 dins els terminis necessaris previstos al Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i, en conseqüència, el primer dia de l'exercici de 2011 s'ha produït la pròrroga automàtica dels pressupostos de l'any anterior.

D'acord amb això, mitjançant el Decret 109/2011, d'11 de gener, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2010 mentre no siguin vigents els del 2011, es preveuen unes condicions d'aplicació de la pròrroga de caràcter restrictiu, per tal d'assegurar que no es vulnerin els objectius d'estabilitat pressupostària durant el període de la mateixa. L'article 9 de l'esmentat Decret conté mesures específiques en matèria de despeses de personal, que fan referència a la limitació de la taxa de reposició d'efectius i al nomenament de personal interí.

Als efectes de l'aplicació del Decret 109/2011, d'11 de gener, s'entén com a taxa de reposició d'efectius les vacants que es produeixen com a conseqüència de jubilació, defunció o qualsevol altra forma d'extinció de la relació laboral a partir de la seva entrada en vigor, vacants que, llevat dels percentatges establerts per determinats col·lectius previstos al mateix decret i necessitats degudament justificades, caldrà amortitzar.

Amb la finalitat de procurar criteris interpretatius que facilitin l'aplicació d'aquestes mesures específiques previstes en el Decret esmentat, així com d'establir una aplicació homogènia i coordinada dels diferents aspectes que conté i que tenen un impacte immediat en la gestió diària dels recursos humans a l'Administració, i finalment, amb l'objectiu de dur a terme un control de les mesures en matèria de personal del Decret 109/2011 esmentat anteriorment, la Secretaria d'Administració i Funció Pública en el marc de les facultats que li corresponen en matèria de personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Intervenció General com a òrgan de control intern de la Generalitat, han entès necessari dictar, d'acord amb les competències que els atribueix la normativa vigent, la Instrucció següent:

1. Àmbit d'aplicació

1.1 L'article 9 del Decret 109/2011, d'11 de gener, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2010 mentre no siguin vigents els del 2011 és d'aplicació a totes les entitats i organismes del sector públic de la Generalitat de Catalunya a les quals s'aplica el títol III de la Llei 25/2009, de 23 de desembre, de pressupostos.

1.2 D'acord amb l'anterior, aquesta Instrucció conté els criteris interpretatius per a les entitats que gestionen el personal mitjançant l'aplicació GIP-SIP (sistema integrat de personal), és a dir:

- a) L'Administració de la Generalitat.
- b) El Servei Català de la Salut, l'Institut Català de la Salut i l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials.
- c) Les entitats autònomes de caràcter administratiu.
- d) Les entitats autònomes de caràcter comercial o financer, si escau.

1.3 Els criteris interpretatius per a la resta d'entitats del sector públic es determinen en l'apartat 6 d'aquesta Instrucció.

2. Limitació de la taxa de reposició d'efectius

2.1 En cap dels departaments i entitats esmentades en l'apartat 1, excepte el personal docent i sanitari, no es podran reposar els efectius de personal que hagin causat baixa per jubilació, defunció o qualsevol altra forma d'extinció definitiva de la relació laboral (en el cas del personal funcionari per renúncia i pèrdua de la condició de funcionari per qualsevol causa i, en el cas del personal laboral, per l'acomiadament i finalització de contracte de durada determinada, entre d'altres).

Els llocs de treball que esdevinguin vacants no poden ésser ocupats de nou i seran amortitzats. Excepcionalment i per necessitats dels serveis degudament justificades es podrà amortitzar un lloc de treball diferent que estigui pressupostat, prèvia autorització de la Secretaria d'Administració i Funció Pública.

2.2 Pel que fa al personal docent del departament competent en matèria d'educació i del personal sanitari de l'Institut Català de la Salut, el compliment de la limitació de la taxa de reposició d'efectius del 50% per als supòsits esmentats es determinarà pels òrgans gestors mitjançant la comunicació de les places a amortitzar a la Secretaria d'Administració i Funció Pública a finals del mes de juny de l'exercici 2011. La Secretaria General de la Funció Pública i la Intervenció General efectuaran un seguiment mensual d'aquesta limitació.

2.3 No estan afectats per aquestes limitacions els contractes de relleu que es formalitzin com a conseqüència de les jubilacions parcials, sempre i quan l'import dels dos contractes no superi el 100% del cost del lloc de treball. Quan la persona que s'hagi jubilat parcialment es

jubili totalment, el lloc de treball corresponent s'inclourà dins del còmput de la taxa de reposició d'efectius previst en el punt 2.1.

3. Nomenament de personal interí i contractació temporal de personal laboral

3.1 Interí per causa de vacant o contracte laboral d'interinitat

No es poden efectuar nous nomenaments de personal interí ni contractacions temporals de personal laboral per cobrir places vacants, llevat de:

- a) Els casos permesos per les taxes de reposició previstes en el punt anterior.
- b) El personal interí o laboral temporal que sigui desplaçat per ocupació de la seva plaça per personal funcionari o laboral fix, ha de cessar, llevat que el personal funcionari o laboral fix s'incorpori a un altre lloc de treball mitjançant els sistemes de provisió de llocs de treball previstos a la normativa de funció pública, o que l'òrgan competent, dins les potestats d'autoorganització que té atribuïdes, reordeni els diferents llocs ocupats per funcionaris interins o personal laboral temporal, i desocupi un altre lloc seguint criteris objectius com el de l'antiguitat.
- c) D'acord amb l'article 9.d) del Decret 109/2011, per a ocupar llocs singulars d'especial complexitat tècnica o d'altra índole i on els requeriments de l'execució de la funció del lloc sigui de difícil execució pel personal de l'àmbit d'actuació de l'òrgan gestor.
- d) Els anteriors supòsits només seran aplicables en l'àmbit d'actuació de cadascun dels departaments i entitats autònomes adscrites als mateixos.

3.2 Interí per executar programes de caràcter temporal o contracte laboral d'obra o servei

Només es poden efectuar nomenaments o contractes per a executar programes de caràcter temporal finançats amb recursos externs afectats, és a dir, aquells programes que suposen una actuació concreta i acotada en el temps, per a l'execució de la qual reben una aportació o finançament extraordinari i finalista de fons externs no inclosos en els crèdits inicials del pressupost de la Generalitat.

La creació de programes i el corresponent nomenament d'interins i contractació laboral per executar aquests programes requerirà instrumentar el corresponent expedient de generació de crèdit d'acord amb l'article 44 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i l'article 6 de la Llei 25/2009, de 23 de desembre, de pressupostos, així com l'autorització de la Intervenció General sol·licitada per l'òrgan competent del Registre de Personal.

3.3 Interí o contracte laboral per excés o acumulació de tasques

No es poden efectuar nomenaments de personal interí ni efectuar contractacions temporals de personal laboral per a l'excés o acumulació de tasques.

Aquells nomenaments o contractes anteriors a l'entrada en vigor d'aquesta Instrucció que tinguin una durada inferior a 6 mesos podran ésser prorrogats fins esgotar el termini màxim de 6 mesos, amb idèntiques condicions respecte del nomenament o contracte inicial. Un cop transcorregut el termini màxim, el nomenament o el contracte quedarà extingit.

Pel que fa al personal sanitari de l'ICS, la Secretaria d'Administració i Funció Pública i el departament competent determinaran l'import màxim de crèdit pressupostari que s'haurà de destinar als nomenaments o contractes temporals fins al juny de 2011.

3.4 Interí per substitució transitòria del titular o contracte laboral d'interinitat

No es poden efectuar nomenaments de personal Interí ni efectuar contractacions temporals de personal laboral per substituir transitòriament el personal que deixi d'exercir les funcions pròpies d'un lloc de treball per qualsevol causa prevista a la normativa.

Les funcions o les tasques que es deixin d'exercir seran assumides per la resta de personal, tal i com preveu el punt 4 d'aquesta Instrucció.

No obstant l'anterior, es podran assignar al personal tasques pròpies d'un lloc de comandament o assimilat que estigui en situació d'incapacitat permanent superior a 15 dies o estigui gaudint d'un permís de maternitat, i es tindrà dret a percebre les retribucions corresponents al seu lloc de treball més una gratificació extraordinària que es correspongui a un màxim del 50% del sou base del grup de titulació respectiu i del complement de destinació que correspongui al nivell del lloc del qual s'han assignat les tasques.

Pel que fa al personal docent i al personal sanitari, la Secretaria d'Administració i Funció Pública i els departaments competents determinaran l'import màxim de crèdit pressupostari que s'haurà de destinar a les substitucions fins al juny de 2011.

4. Mecanismes per garantir un funcionament adequat dels serveis

4.1 Tenint en compte la impossibilitat d'efectuar nomenaments de personal Interí i contractar personal laboral d'acord amb el punt anterior, les tasques pròpies dels llocs que esdevinguin desocupats seran assumides pel personal dels òrgans d'adscripció.

4.2 Així mateix, els llocs de treball que esdevinguin desocupats només podran ser coberts per personal funcionari o laboral fix, d'acord amb els sistemes de provisió de llocs de treball previstos en la normativa de funció pública: concurs de mèrits i capacitats, lliure designació, comissió de serveis, encàrrec de funcions, acumulació de tasques, redistribució d'efectius, reassignació d'efectius, trasllats de lloc de treball, adscripció provisional i altres sistemes previstos a la normativa de provisió de llocs de treball. Per a la provisió de llocs de personal laboral s'utilitzaran els mecanismes previstos en el Conveni col·lectiu únic.

En aquests supòsits caldrà comunicar a la Secretaria d'Administració i Funció Pública el lloc de treball que, com a conseqüència de l'articulació dels mecanismes de provisió, ha quedat desocupat.

5. Personal eventual

No resten afectats per aquesta Instrucció els nomenaments de personal eventual.

6. Entitats del Sector Públic

6.1 Pel que fa a la resta de les entitats del sector públic incloses en l'àmbit d'aplicació del títol III de la Llei 25/2009, de 23 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'any 2010, atès que el seguiment del compliment d'allò que disposa l'article 9 del Decret és de difícil verificació, caldrà que aquestes comuniquin a la Secretaria d'Administració i Funció Pública que a data 30 de juny de 2011 han reduït la despesa del seu personal en un 6% i en un 5% la dels efectius de personal.

6.2 S'articularà un procediment específic de comunicació a la Secretaria d'Administració i Funció Pública a l'efecte de l'acreditació del compliment d'aquesta obligació.

7. Autorització del Govern

Qualsevol classe de nomenament o contracte que es vulgui realitzar diferent dels previstos en aquesta Instrucció haurà de seguir el procediment que determina l'article 9.d) del Decret de pròrroga esmentat i demanar autorització prèvia al Govern.

8. GIP- SIP

La Secretaria d'Administració i Funció Pública i el Departament d'Economia i Coneixement establiran els paràmetres al Sistema corporatiu de gestió de despeses de personal, als efectes de fer un seguiment del compliment de les normes previstes en el Decret i en aquesta instrucció.

9. Efectes i vigència

Aquesta Instrucció tindrà efectes des de la data de la seva aprovació i la seva vigència es correspon amb la del Decret 109/2011, d'11 de gener pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2010 mentre no siguin vigents els del 2011.

CPISR-1 C Pilar
Pifarré Matas

Firmado digitalmente por CPISR-1 C Pilar Pifarré Matas
Nombre de reconocimiento (DN): cn=ES, ou=Departament de
Governació i Relacions Institucionals, ou=Secretaria
d'Administració i Funció Pública, ou=Serveis Públics de
Certificació CPISR-1 amb càrrec, ou=Vegeu http://www.
catcert.net/verCPISR-1_CuracAMP/2005, sn=Pilar Pifarré Matas,
givenName=Pilar, title=Secretaria Funció Pública i
Modernització d'Àrees, serialNumber=4211997K,
cn=CPISR-1 C Pilar Pifarré Matas
Fecha: 2011.02.08 19:20:56 +01'00'

Pilar Pifarré i Matas
Secretaria d'Administració i Funció Pública

Barcelona, 8 de febrer de 2011

CPISR-1 Josep
Maria
Portabella
d'Alòs

Josep Ma. Portabella i d'Alòs
Interventor General

Firmado digitalmente por CPISR-1 Josep
Maria Portabella d'Alòs
Nombre de reconocimiento (DN): cn=ES,
ou=Departament d'Economia i Finances,
ou=Intervenció General, ou=Serveis
Públics de Certificació CPISR-1, ou=Vegeu
https://www.catcert.net/verCPISR-1 (c)03,
sn=Portabella d'Alòs, givenName=Josep
Maria, serialNumber=37711661X,
cn=CPISR-1 Josep Maria Portabella d'Alòs
Fecha: 2011.02.09 10:06:01 +01'00'